

Plats och tid: U22, Psykologiska institutionen, 17 oktober 2016, 16.00-18.00
Kristoffer Hådding (T8), Janni Gillerius (T10), Axel D'Angelo (T3), Erik Lundberg (T2), Maj Frostvittra (T4), Kim Wallberg (T4), Mattias Söderberg (T1).

1. Mötet öppnas

2. Val av ordförande

Kristoffer valdes till mötesordförande.

3. Val av sekreterare

Janni valdes till sekreterare för mötet.

4. Val av justerare

Erik valdes till justerare.

5. Fastställande av dagordning

Dagordningen fastsälldes med följande tillägg:

- 8c) Överföring av domän
- 10b) IT

6. Föregående protokoll

Föregående protokoll lades till handlingarna.

Föredragande: Janni

7. Informationsärenden

- a) Anmälningsärende till IS-möte angående PÄR:s budget.

Föredragande: Axel

Axel rapporterade följande kvitton för utlägg:

- 1140:- för serveringsutrustning, inköpt av Kristoffer.
- 3290:- för kombinationshänglås till terminsskåpen, inköpt av Kristoffer.
- 165:- för fika till föregående PÄR-möte, inköpt av Rebecca.
- 103,05:- för fika till detta PÄR-möte, inköpt av Axel.

- b) Kommunikationsgruppen.

Föredragande: Janni

Janni rapporterade att hon mejlat med studiebevakare Lovisa som önskat att information skulle vidarebefordras till övriga PÄR-medlemmar, vilket sker under punkt 11e. Rebecca i T9 hade mejlat för att få mer information om budget för utsparken. Ytterligare ett mejl rapporterades ha inkommit från SESUS med förfrågan om huruvida PÄR skulle vilja ansluta sig till dem och Mattias tog på sig att ta reda på mer information om SESUS innan beslut kan fattas.

8. Besluts punkter

- a) Val till PÄR:s styrelse

Föredragande: Kristoffer

Kim Wallberg valdes av en enhällig styrelse in som terminsrepresentant för termin fyra och styrelseledamot i PÄR.

Mattias Söderberg valdes av en enhällig styrelse in som terminsrepresentant för termin ett och styrelseledamot i PÄR.

- b) Ansökan om verksamhetsbidrag

Föredragande: Kristoffer

En enhällig styrelse beslutade att ge i uppdrag till Axel D'Angelo att ansöka om verksamhetsbidrag.

- c) Överföring av domän

En enhällig styrelse beslutade att föra över PÄR:s domän paer.se till Maj Frostvittra från Tobias Landström.

9. Arbetspunkter

a) Inspark

Erik rapporterade att merparten av insparken är avklarad och att en fest för T1 och T2 nu ska arrangeras. Diskussion fördes kring eventuella lokaler för detta och Axel kommer undersöka möjligheterna att hyra lokal via hans studentboende.

b) Halvspark

Föredragande: Axel

Axel berättade att han pratat med T5 om deras möjligheter att genomföra en halvspark i efterhand för nuvarande T6. De T5:or han varit i kontakt med ansåg att T6:orna inte genomfört så mycket roliga aktiviteter för T5 i början av utbildningen. Därför antas intresset i terminsgruppen vara svalt för att planera en halvspark. Maj kommer undersöka intresset för att arrangera en halvspark för T5 i sin terminsgrupp. Hon kommer även, tillsammans med Kim, informera T5 om PÄR:s arbete och samtidigt diskutera eventuella datum för halvsparken med dem.

c) Utspark

Janni bedömde att T9 verkar ha påbörjat någon form av diskussion kring utsparken, utifrån det mejl som inkommit från Rebecca i T9.

d) PÄR-frukost

Erik kommer prata med Natasha och boka in ett datum i början av november för att genomföra en PÄR-frukost. Budgeten för detta ligger på 1500:-.

10. Diskussionspunkter

a) Planeringsmöte/samkväm

Föredragande: Natasha

Då Natasha som skulle föredragit punkten inte var närvarande diskuterades punkten fritt. Ett planeringsmöte kommer äga rum den 18/10 för att diskutera vad PÄR:s budget kan användas till under terminen.

b) IT

Föredragande: Maj

Maj rapporterade att en Facebook-grupp för psykologstudenter på SU nu är skapad, men att den fortfarande behöver presenteras och marknadsföras. Det beslutades att alla PÄR-representanter ska lägga ut ett meddelande i sina terminsgrupper om att Facebook-gruppen finns och uppmuntra dem att gå med i den.

Maj erbjöd sig även att försöka ordna så att PÄR kan ha en fungerande hemsida igen efter hackerattacken. Detta erbjudande togs emot med glädje av övriga styrelseledamöter och Maj gavs befogenhet att arbeta fritt med hemsidan.

Vidare diskuterades hur man i framtiden ska vidarebefordra information om PÄR och presidieposterna till nya medlemmar. Detta är i nuläget, och har även tidigare varit, ett problem då överlämning mellan avgående och nya representanter varit bristfällig. Förslag, som att använda PÄR:s hemsida även för "privata" PÄR-dokument i framtiden, diskuterades. Övriga förslag på förbättringar som framkom var ett skrivet välkomstbrev till den som invalts till styrelsen, information om den gemensamma Dropboxen och PÄR-rummet, samt ett skrivet dokument med de viktigaste punkterna som en ny tillträd kassör, sekreterare eller ordförande behöver veta. Arbetet med dessa förbättringar kommer fortgå under höstterminen.

11. Informationsärenden, ev rapportering ifrån:

a) Terminsrepresentanterna.

T1 rapporterade att det nu sker en viss omställning efter den första introduktionskursen. Då det inte är särskilt mycket obligatorisk undervisning är det ganska dålig uppslutning från studenternas sida, men bra stämning.

T2 rapporterade att intervjukursen påbörjats och att detta hittills fortlöpt utan några problem.

T3 rapporterade att studenterna är något trötta och stressade, eftersom de läser två andra kurser samtidigt och fått mycket lite handledning kring statistiken. Vissa problem hade uppstått under statistiktentan då det innan tentamen var satt en godkändgräns på 20 poäng, men det stod 15 på försätsbladet. Till slut hade det beslutats att det som stod på tentan var det som gällde.

T4 rapporterade att de nu läser AO-kursen och att det verkar vara lågt intresse eftersom så få går på föreläsningarna. Studenterna är ganska stressade, eftersom de har inlämning av en uppsats och tentaskrivning ungefär samtidigt.

T5-T7: ingen representant närvarande.

T8 rapporterade att AO-kursen just påbörjats och att studenterna överlag verkar glada.

T9: ingen representant närvarande.

T10 hade inget att rapportera då alla skriver uppsats på var sitt håll.

b) IS.

Inget att rapportera.

c) Fakultetsrådet/Fakultetsnämnden.

Kristoffer hade deltagit i Fakultetsnämndens möte och berättade att man författat ett yttrande kring fakultetsnämndens ställning i frågan om nedläggning av biblioteksfilialer.

d) Studiemiljö- och jämlikhetsmötet.

Föredragande: Axel

Axel hade deltagit i mötet som gav en introduktion kring vad man kan få hjälp med från kåren och vad det finns för vanliga problem. Till exempel kan diskussion kring lokaler och kurslitteratur vara aktuellt. Det kan finnas en studentrepresentant för studiemiljö och en för lika villkor i institutionens råd och Maj anmälde sitt intresse för att vara involverad i detta.

För att övriga studenter ska veta att det finns två representanter som de kan höra av sig om de vill diskutera denna typ av frågor kommer ett mejl skickas ut till alla terminsgrupper.

e) Studiebevakaren

Janni kommer vidarebefordra ett mejl från studiebevakaren med information till alla styrelseledamöter.

12. Övriga frågor

Inga övriga frågor.

13. Datum för nästa möte

Nästa möte kommer äga rum måndagen den 7/11 klockan 16.00-18.00 i U22.

14. Mötet avslutas